

**AL SIG. SINDACO
DEL COMUNE FRANCAVILLA FONTANA
DOTT. VINCENZO DELLA CORTE
VIA MUNICIPIO N. 1/D**

OGGETTO: PROPOSTA PER L'INDIVIDUAZIONE E REALIZZAZIONE DI UNA INIZIATIVA CULTURALE NEL PERIODO ESTIVO 2010

Il/La sottoscritto/a _____

Nato/a a _____ il _____

Residente a _____

Via _____ n. _____

Recapito telefonico _____

Posta elettronica _____

CHIEDE

di partecipare alla iniziativa per l'individuazione e realizzazione di n. 1 proposta culturale da inserire nelle iniziative estive 2010.

Alla presente allega:

Allegati

- Fotocopia del documento di identità
- n. _____ "Proposta/e presentata/e

Francavilla Fontana _____

Firma



CITTA' DI FRANCAVILLA FONTANA
SETTORE AFFARI ISTITUZIONALI

PROPOSTA INIZIATIVA CULTUALE ESTATE 2010

La presente istanza deve pervenire entro le ore 12.00 del giorno 20 luglio 2010, in busta chiusa con indicazione del mittente e la dicitura "Proposta iniziativa per periodo estivo 2010".
La consegna può avvenire a mani presso il protocollo, ovvero con spedizione postale indirizzata a:
"Comune di Francavilla Fontana - Via Barbaro Forleo, 1d - 72021 Francavilla Fontana"

SEZIONE A – DATI ANAGRAFICI DEL PROPONENTE / REFERENTE DEL GRUPPO

Nome e Cognome _____
Luogo di nascita _____ data di nascita ____/____/_____
Residente a _____
Via /Piazza _____ n. _____
Recapito telefonico _____
Posta elettronica _____

SEZIONE B – ALTRI COMPONENTI DEL GRUPPO / ASSOCIAZIONE

Se il proponente è referente di un gruppo spontaneo ed informale, indicare gli altri componenti:

N.	Nome e Cognome	Data di nascita	Residenza
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			

Si raccomanda di promuovere la rappresentatività delle donne nel gruppo.

Qualora i riquadri fossero insufficienti, allegare un foglio con l'elenco nominativo dei componenti del gruppo

**Se il proponente è Presidente di un'Associazione legalmente costituita,
indicare i dati dell'Associazione:**

ASSOCIAZIONE _____
SEDE LEGALE: VIA / PIAZZA _____ N. _____
CITTA' _____
RECAPITO TELEFONICO _____
POSTA ELETTRONICA _____

SETTORE DI INTERVENTO _____

www.Carpediememoria.it

SEZIONE C – DESCRIZIONE DELL'INIZIATIVA

1) Titolo dell'iniziativa _____

2) Tipologia dell'iniziativa (è possibile barrare più caselle)

<input type="checkbox"/> concerto giovani talenti	<input type="checkbox"/> commedia teatrale	<input type="checkbox"/> cinema/rassegne	<input type="checkbox"/> iniziativa sportiva
<input type="checkbox"/> concerto artisti affermati	<input type="checkbox"/> commedia vernacolo	<input type="checkbox"/> danza	<input type="checkbox"/> ricreazione
<input type="checkbox"/> sensibilizzazione	<input type="checkbox"/> artisti di strada	<input type="checkbox"/> cultura	<input type="checkbox"/> mostra
<input type="checkbox"/> ALTRO _____			

3) Data di svolgimento dell'iniziativa:

Data di svolgimento suggerita: _____

Orario inizio _____ Orario fine _____

Indicare almeno due altre date alternative:

a. _____

b. _____

SEZIONE D – BREVE DESCRIZIONE DELL'INIZIATIVA

(Indicare gli obiettivi, le motivazioni, le caratteristiche dell'evento)

Allegare eventuali materiali multimediali supporto CD – DVD, rassegna stampa, ecc.

www.Carpediememoria.it

SEZIONE E – LUOGO DELL'EVENTO

1) L'iniziativa si svolge a Francavilla Fontana presso:

- CENTRO STORICO
- AREA URBANA ESTERNA AL CENTRO STORICO
- CONTRADA _____

2) Indicare esattamente il luogo:

Via _____

3) Caratteristiche del luogo:

- Luogo all'aperto Luogo coperto
- Area recintata Area di libero accesso

4) Proprietà del luogo o dell'area:

Proprietà del Comune di Francavilla Fontana

Proprietà di altro Ente o Privato.

Indicare il proprietario pubblico/privato: _____

Si gode dell'autorizzazione all'uso della struttura: SI NO

La struttura / area è accessibile ai diversamente abili: SI NO

La struttura / area è provvista di servizi igienici SI NO

La struttura / area è dotata di altri servizi SI NO

Se si, indicare quali: _____

6) Nel caso in cui la struttura sia in area esterna al centro storico, ovvero nelle contrade, indicare se sono presenti e fruibili altri beni culturali e/o servizi

SEZIONE F - RISORSE UMANE

Indicare le persone e il ruolo delle risorse umane necessarie.

Ruolo: coordinatore, artista, tecnico, personale segreteria, vigilanza, ecc.

Rapporto di collaborazione: volontario, prestazione professionale, prestazione occasionale, ecc.

N.	Ruolo	Nome e Cognome	Rapporto di collaborazione
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			

8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			

SEZIONE G – PARTNER DELL’INIZIATIVA

Nome cognome/ Ragione sociale: indicare le associazioni, i comitati, i movimenti, le cooperative, le aziende e i relativi referenti che manifestano interesse per l’iniziativa ed assicurano la propria adesione e partecipazione.

Tipo di collaborazione: specificare i termini dell’adesione e partecipazione (collaborazione - partenariato - supporto tecnico, logistico, artistico, economico, disponibilità di materiali o servizi, ecc.)

N.	Nome Cognome / Ragione Sociale	Referente	Tipo di collaborazione
1			
2			
3			
4			
5			
6			

7			
8			
9			
10			

E' previsto il sostegno alle spese economiche da parte di sponsors: SI NO

SEZIONE H - RISORSE MATERIALI

Indicare i materiali utilizzati per lo svolgimento dell'iniziativa:

- Luci
- Amplificazione
- Manifesti
- Locandine
- Pieghevoli
- volantini
- Videoproiettore – Telo per proiezione
- Pc portatile
- Pedane
- Cavalletti
- Materiale di cancelleria: fogli, penne, ecc.
- Addobbo floreale
- Transenne
- Palco misure cm _____ x _____

- Altro, specificare:

SEZIONE I – IL PIANO DELLA COMUNICAZIONE

Indicare come si intende informare e coinvolgere la popolazione all'iniziativa; come si intendono informare e coinvolgere turisti e visitatori; specificare gli strumenti per la diffusione della conoscenza dell'iniziativa.

SEZIONE L – PIANO FINANZIARIO

ENTRATE

DESCRIZIONE	IMPORTO

TOTALE DELLE ENTRATE

USCITE

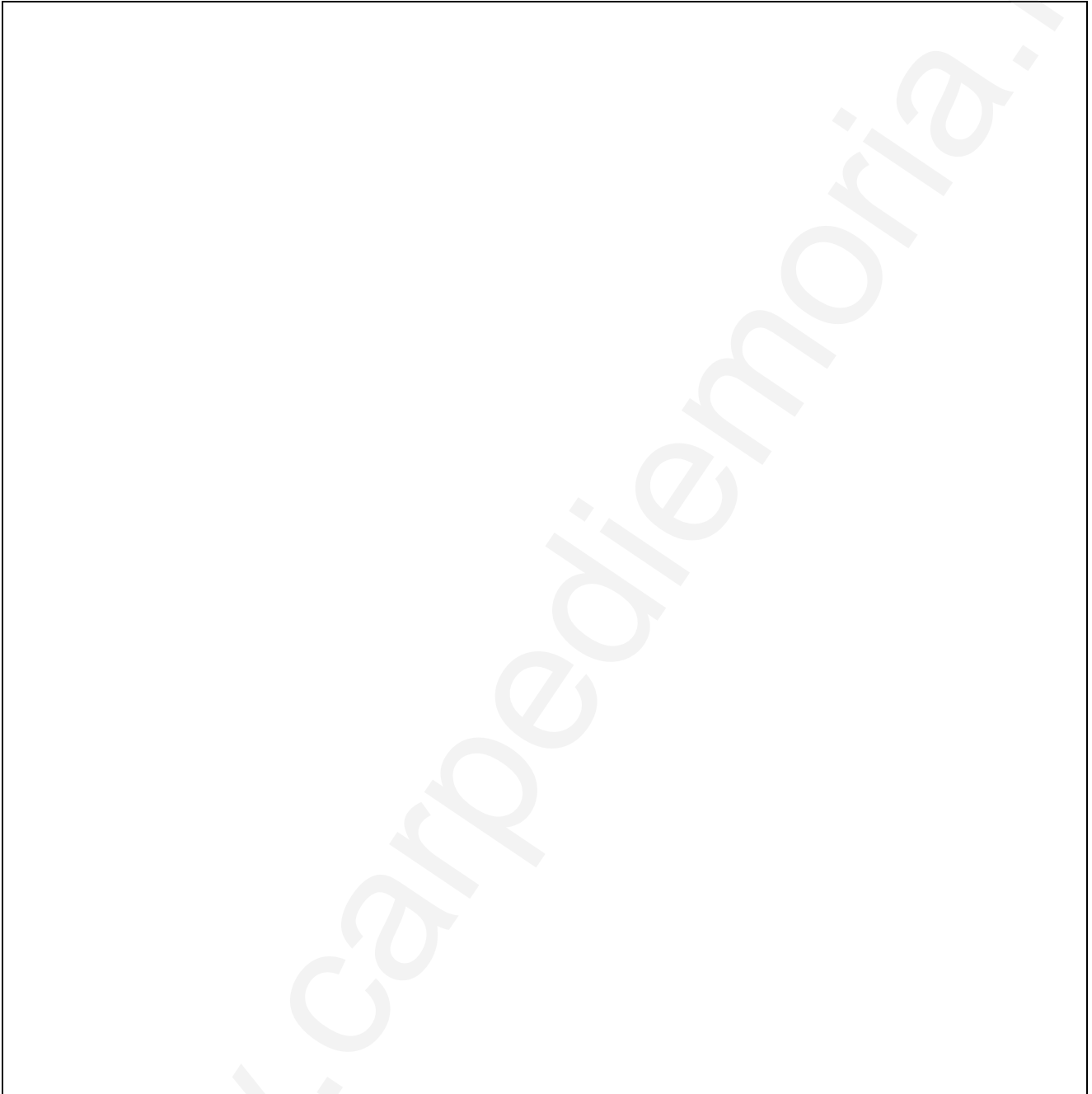
DESCRIZIONE	IMPORTO

TOTALE DELLE USCITE

www.Carpediememoria.it

SEZIONE M – ALTRE INFORMAZIONI UTILI

In questo riquadro puoi fornire altre informazioni, riferimenti, considerazioni che ritieni utili.



SEZIONE N – DICHIARAZIONI ED ALLEGATI

- Il sottoscritto è consapevole che l'Amministrazione Comunale di Francavilla Fontana si riserva di non procedere ad alcun affidamento relativamente alla presente proposta.
- Il sottoscritto dichiara di accettare e conoscere tutte le condizioni previste dal bando.
- Il sottoscritto autorizza il Comune di Francavilla Fontana ad utilizzare e rendere disponibili tutti i dati personali contenuti nella presente scheda ai fini della gestione, comunicazione e promozione del progetto, i quali saranno trattati, nel rispetto del D.lgs. 196/2003, con modalità manuali, informatiche, telematiche anche ai fini della loro inclusione in una banca dati e per eventuali pubblicazioni ed in ogni caso con strumenti idonei a garantirne la sicurezza e riservatezza.
- I sottoscritti autorizzano il Comune di Francavilla Fontana ad utilizzare per scopi divulgativi i dati identificativi dell'iniziativa, di me medesimo, dell'eventuale gruppo informale o dell'Associazione.

Si allega infine:

- 1) copia del documento di identità del dichiarante;
- 2) domanda di partecipazione.

Francavilla Fontana, _____

Firma: _____